

Ewidencja i rejestry

W przedszkolu prowadzone są następujące centralne rejestry kancelaryjne:

1. Rejestr zarządzeń Burmistrza Dzielnicy Wesoła
2. Rejestr zarządzeń wewnętrznych dyrektora przedszkola
3. Rejestr uchwał Rady Pedagogicznej i Rady Rodziców
4. Rejestr wypadków dzieci oraz pracowników
5. Rejestr przyjętych dzieci
6. Ewidencja wyjść prywatnych i służbowych
7. Ewidencja akt osobowych
8. Ewidencja zasobów bibliotecznych
9. Ewidencja korespondencji
10. Protokoły Rady Pedagogicznej
11. Protokoły Rady Rodziców